



Aika 06.06.2024, klo 16:36 - 17:30

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 19 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 20 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 21 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 22 Ikäihmisten hyvinvointisuunnitelman laatiminen**
- § 23 Vanhustenviikon järjestäminen 6. -13.10.2024**
- § 24 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Uolevi Ruhanen, puheenjohtaja
Sari Hintikka-Varis, 1. varapuheenjohtaja, poistui 17:19
Anne Karhunen, teams-etäyhdeydellä
Irmeli Virta

Muut saapuvilla olleet

Pirkko Annala, hallintosihteeri, sihteeri
Tuulikki Tiihanoff, Ikäihmisten neuvoston edustaja
Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Poissa

Emma Ilomaki
Niina Leppänen

Allekirjoitukset

Uolevi Ruhanen
Puheenjohtaja

Pirkko Annala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Irmeli Virta

Tuulikki Tiihanoff



§ 19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala

pirkko.annala@rautalampi.fi

hallintosihteeri

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.



§ 20

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala

pirkko.annala@rautalampi.fi

hallintosihteeri

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Irmeli Virta ja Tuulikki Tiihanoff.



§ 21

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala

pirkko.annala@rautalampi.fi

hallintosihteeri

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Muihin asioihin lisättiin terveisiä Eläkeliitolta.



Vanhus- ja vammaisneuvosto, § 17, 24.04.2024

Vanhus- ja vammaisneuvosto, § 22, 06.06.2024

§ 22

Ikäihmisten hyvinvointisuunnitelman laatiminen

RauDno-2024-248

Vanhus- ja vammaisneuvosto, 24.04.2024, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Tekeillä on Rautalammin ikäihmisten hyvinvointisuunnitelma.

Keskustelun taustaksi voit lukea THL:n sivulta nostoja:<https://thl.fi/aiheet/ikaaninen/hyvinvointia-vanhuuteen/iakkaiden-hyvinvointi-kunnassa> sekä HVA:n tekemä esimerkki ikäihmisten hyvinvointisuunnitelmasta Kymenlaaksosta: <https://kymenhva.fi/wp-content/uploads/2023/02/lkaantyneen-vaeston-hyvinvointisuunnitelma.pdf>

Ehdotus

Matti Vanttinen alustaa keskustelua Rautalammin hyvinvointisuunnitelman pohjaksi.

Päätös

Matti Vanttinen esitteli lähteitä, joiden pohjalta ikäihmisten hyvinvointisuunnitelmarunkoa on alettu hahmotella. Näitä ovat Rautalammin hyvinvointisuunnitelma, Pohjois-Savon hyvinvointialueen HYTE-rakenne 2024 sekä Kymenlaaksossa toteutettu alueellinen Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelma. Näiden pohjalta Matti Vanttinen on laatinut Rautalammin ikäihmisten hyvinvointisuunnitelman rungon.

Käytiin keskustelua ikäihmisten hyvinvointisuunnitelman rungosta ja todettiin yksimielisesti, että valmistelua siltä pohjalta voidaan jatkaa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto, 06.06.2024, § 22

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen

matti.vanttinen@rautalampi.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja



Liitteet

1 Ikäihmisten_hyvinvointisuunnitelma.pdf

Rautalammin kunnasta on puuttunut vanhuspalvelulain tarkoittama ikäihmisten hyvinvointisuunnitelma. Suunnitelma on tarkoitettu välivaiheen työkaluksi: jatkossa olisi tarkoituksenmukaista sovittaa yhteen kunnan hyvinvointisuunnitelma, lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma sekä ikäihmisten hyvinvointisuunnitelma. Hyvinvointilautakunta käsittelee asiaa kokouksessaan 29.5.2024.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä viestintään ja vuorovaikutukseen. Asia liittyy kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitealueisiin.

Ehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto keskustelee suunnitelmasta ja osaltaan hyväksyy sen.

Päätös

Suunnitelmaa pidettiin erittäin hyvänä sekä sisällöltään että visuaalisesti. Tehtiin pieniä lisäyksiä vastuuhenkilöiden listaukseen sekä järjestöjen listaukseen.

Päätettiin, että suunnitelmasta tiedotetaan ennen vanhusten viikkoa mm. Rautalampilehdessä.



§ 23

Vanhustenviikon järjestäminen 6. -13.10.2024

RauDno-2024-312

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala
pirkko.annala@rautalampi.fi
hallintosihteeri

Valtakunnallista Vanhustenviikkoa vietetään 6. - 13.10.2024 teemalla "Hyvä arki, hyvä mieli". Teemalla halutaan kiinnittää huomiota asioihin, jotka tuovat merkitystä arkeen ja pitävät mielen virkeänä.

Vanhustenviikon ohjeelliset teemapäivät ovat seuraavat:

Su 6.10. Vanhustenpäivä
Ma 7.10. Ikäystävällinen koti
Ti 8.10. SeniorSurf-päivä – iäkkäiden digiosallisuus ja mediataidot
Ke 9.10. Ikääntymisen ennakointi – oikeudellinen ennakointi
To 10.10. Ulkoilu ja liikunta
Pe 11.10. Ystävyydenpäivä – sosiaaliset suhteet ja ystävyys
La 12.10. Kulttuuri: pelipäivä
Su 13.10. Arjesta juhlaa

Ehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto ideoi viikon järjestämistä, sen yhteistyökumppaneita, ohjelman kokoamista ja tiedottamisesta.

Päätös

Päätettiin, että järjestetään Vanhustenviikon suunnittelupalaveri ti 13.8. alustavasti klo 17 kirjastossa.

Ideoitiin mahdollista viikon ohjelmaa:

- Ikääntymisen ennakointi -teemaan esim. luento hoitotestamentista, testamentista
- Taize -voimistelua tai muuta tavallisesta poikkeavaa
- Ulkoilu- ja liikuntapäivä/virkistyspäivä myös Kerkonkoskelle
- Ulkoilukohteina esim. Tyyrinvuori (+ makkaranpaistopaikka) tai ikäihmisten ja eskarilaisten yhteiset liikuntakisat kentällä+ Jannen (?) jumppa + kuntoportaat
- "Vie vanhus ulos" -haaste
- Senior Surf
- Ystävyysteema
- Kulttuuria, mukaan mm. Kulttuuriseura ry.



- Kyyditykset koulupäivinä kyliltä tilaisuuksiin koulukuljetusten mukana

Viikosta tiedotetaan tiiviillä ilmoituksella Paikallislehti Sisä-Savossa ja ilmoituksin ilmoitustauluilla ja sähköisissä tiedotusvälineissä.



§ 24

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Tuulikki Tiihanoff kertoi Eläkeliiton vaikuttajapiiristä, joka valvoo vanhusten etuja. Vaikuttajapiirissä on tehty opas hyvinvointialueiden vaikuttamistoimielinten (hyvinvointialueen ikäihmisten neuvoston) ja kuntien vanhus- ja vammaisneuvostojen toimintaan. Vanhus- ja vammaisneuvoston jäseniltä toivotaan kannanottoja opasluonnokseen 10.9.2024 mennessä.

Anne Karhunen kertoi aluevaltuuston päätöksestä 5.6.2024, jonka mukaan hyvinvointialueen aluejako muuttuu 1.7.2024 alkaen. Läntinen alue poistuu ja yhdistyys eteläiseen alueeseen. Jatkossa hyvinvointialueen aluejako on pohjoisen, keskinen ja eteläinen alue.



Muutoksenhakukielto

§19, §20, §21, §22, §23

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)